



# **Comune di Premariacco**

(Provincia di Udine)

Via Fiore dei Liberi, 23 - 33040 Premariacco (Udine)

Tel 0432/729009 /Fax 0432/729072

Prot. 5207

## **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEI RILEVATORI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE ANNO 2018 (Scadenza domande ore 12:00 del giorno 12 GIUGNO 2018)**

E' INDETTA UNA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI DI RILEVATORE CENSUARIO IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE – ANNO 2018.

Le persone interessate a svolgere l'incarico di rilevatore per il Censimento permanente della popolazione ANNO 2018 possono presentare domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

### **COMPITI DEI RILEVATORI**

I rilevatori effettueranno la rilevazione nelle zone del territorio comunale loro assegnate dall'ufficio comunale di censimento, con i seguenti compiti:

- partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie potrà essere sollevato dall'incarico.

I rilevatori incaricati saranno tenuti ad effettuare, utilizzando mezzi propri, la formazione a distanza e la compilazione di schede all'interno delle piattaforme informatiche per monitorare la loro attività di indagine.

L'attività dei rilevatori sarà svolta indicativamente nel quarto trimestre 2018, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT.

## COMPENSO

Il compenso lordo sarà determinato in misura proporzionale al numero dei questionari trattati, differenziato per tipologia di questionario e per modalità di raccolta, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.). Il compenso sarà determinato e corrisposto con atto del responsabile del servizio competente.

La forma contrattuale instaurata sarà il contratto di lavoro autonomo occasionale. La sottoscrizione del contratto non comporta in nessun modo la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato o parasubordinato con il Comune.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti.

I compensi saranno liquidati in unica soluzione una volta che l'Istat avrà trasferito le relative risorse al Comune.

La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi. In tal caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente compilati e consegnati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da assicurazione contro gli infortuni stipulata da parte dell'ISTAT.

## REQUISITI DI AMMISSIONE

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore devono possedere dei seguenti requisiti minimi per l'accesso alla selezione:

1. Età non inferiore a 18 anni;
2. possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado di durata quinquennale o titolo di studio equipollente;
3. godimento dei diritti politici;
4. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o regolare permesso di soggiorno;
5. non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso Pubbliche Amministrazioni;
6. idoneità fisica all'impiego (l'amministrazione ha la facoltà di sottoporre a visita medica il candidato ove lo ritenga necessario);
7. avere una ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
8. saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, TABLET) e possedere conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);

Tutti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

## VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI PREFERENZIALI

Costituiscono titoli preferenziali, e saranno oggetto di valutazione ai fini della selezione:

- la documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- la documentata conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici;
- il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario;
- la residenza nel comune di Premariacco.

La graduatoria sarà formata in ordine decrescente tenendo conto del punteggio ottenuto da ciascun candidato sulla base di titoli preferenziali posseduti.

Il totale dei punteggi disponibili è di complessivi **10 punti**, così ripartiti:

- documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste fino a un massimo di **4 punti**:
  - 1) punti 2 per ogni singola esperienza in censimenti ISTAT della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura;

- 2) punti 1 per ogni singola indagine campionaria ISTAT;
- 3) punti 0,5 per ogni singola indagine/intervista a fini statistici al di fuori del campo ISTAT;
- documentata conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici (da dimostrare mediante: possesso di titolo di studio, il cui piano/programma di studi comprenda materie informatiche; possesso di attestati di frequenza di corsi per l'apprendimento di strumenti/programmi informatici; possesso di altre certificazioni attestanti la conoscenza di strumenti/programmi informatici): **punti 1**;
- diploma di laurea (ciclo unico vecchio ordinamento, triennale o di primo livello, specialistica, magistrale) o diploma universitario, fino ad un massimo di **punti 4**:
  - 1) Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in Scienze statistiche, demografiche e sociali o in Statistica economica, finanziaria e attuariale o in Scienze statistiche attuariali e finanziarie: **punti 4**;
  - 2) Laurea triennale in Scienze statistiche, demografiche e sociali o in Statistica economica, finanziaria e attuariale o in Scienze statistiche attuariali e finanziarie: **punti 3**;
  - 3) Laurea specialistica o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento in altre facoltà: **punti 2**;
  - 4) Laurea triennale in altre facoltà: **punti 1**;
- residenza nel Comune di Premariacco: **punti 1**.

A parità di punteggio prevale il candidato più giovane.

I candidati potranno dichiarare, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti e dei titoli preferenziali, con la facoltà di documentare quanto dichiarato.

L'U.C.C. si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità delle dichiarazioni.

L'attribuzione dei punteggi verrà effettuata da apposita commissione presieduta dal responsabile dell'U.C.C.

Il Responsabile dell'U.C.C. procederà al conferimento dell'incarico di rilevatore secondo la graduatoria stilata sulla base dei titoli preferenziali.

#### **PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di partecipazione dovrà essere compilata utilizzando l'allegato modello reperibile presso gli uffici comunali e sul sito internet del Comune nella sezione amministrazione trasparente – Bandi di concorso e giungere nel termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 12.06.2018**

La domanda deve essere firmata in calce, pena nullità della stessa; ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla domanda va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido; la mancata firma o l'omessa presentazione di quanto richiesto determina l'esclusione dalla selezione.

La domanda deve pervenire all'ufficio protocollo del Comune sito in Via Fiore dei Liberi, 23 ovvero inviata per posta a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, o tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo:

comune.premariacco@certgov.regione.fvg.it (opportunamente scannerizzate).

**Nel caso di spedizione tramite servizio postale non farà fede la data dell'ufficio postale accettante, ma la data di arrivo al protocollo del Comune.**

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicate sono a pena di esclusione.

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso.

#### **CONTROLLO DELLE DOMANDE**

Il Comune di Premariacco si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio e sulla documentazione

presentata ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, l'aspirante dovrà rispondere ai sensi delle leggi vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **FORMAZIONE**

I rilevatori individuati dovranno partecipare ad apposito Corso di Formazione, in base al calendario che sarà reso noto successivamente dall'ISTAT.

La mancata partecipazione alla formazione sarà considerata rinuncia all'incarico.

La partecipazione alle attività di formazione è obbligatoria e non dà diritto ad alcun compenso.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 comma 1 della D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai professionisti saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione del contratto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso il Comune di Premariacco.

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., tra i quali è previsto il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Ortovero.

#### **COMUNICAZIONI**

Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area amministrativa, tributi e sociale, dott. Andrea Fabro.

Il Comune di Premariacco si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il corso di istruzione e la successiva prova di selezione.

Tutte le comunicazioni dirette ai candidati relative alla graduatoria e alla convocazione per la formazione e le altre attività inerente la procedura saranno effettuate prevalentemente all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Si informa che la comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art.7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Si fa inoltre presente che le parti hanno l'obbligo di osservare il DPR 62/2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento del Comune di Premariacco.

L'inosservanza di tali disposizioni comporta la risoluzione del contratto.

Per informazioni e approfondimenti contattare l'ufficio demografico al numero tel: 0432 729009 ed all'indirizzo [anagrafe@com-premariacco.regione.fvg.it](mailto:anagrafe@com-premariacco.regione.fvg.it).

Premariacco, 10.05.2018

Il responsabile dell'area amministrativa, tributi e sociale  
dott. Andrea Fabro